

Die Stadtwerke Zittau GmbH, ein leistungsstarkes und marktorientiertes Unternehmen, versorgt ca. 25.000 Einwohner, öffentliche Einrichtungen sowie Industrie- und Gewerbebetriebe mit den Energieträgern Strom, Gas und Fernwärme sowie Trinkwasser. Des Weiteren nehmen wir Betriebsführungsaufgaben für andere Unternehmen wahr.

Wir suchen zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** für eine **unbefristete Vollzeitstelle** als

Systemadministrator (m/w/d)

zur Unterstützung unseres Teams.

Ihre Aufgaben:

- Planung, Installation, Konfiguration und Wartung von komplexen IT-Systemen, Netzwerken, Hard- und Software
- Überwachung und Sicherstellung der Funktionsfähigkeit der IT durch rechtzeitige Einleitung geeigneter Maßnahmen sowie durch planmäßige Updates und Backups
- Betreuung der TK-Anlagen und der Videoüberwachungsanlagen
- Betreuung der Mitarbeiter zu Fragen der Office-IT und der Nutzung der Peripherie
- Administration der Server und Anwendungen unter Berücksichtigung von Datenschutz und -sicherheit
- Fehleranalyse bei Störungen in der Hard- und Software ggf. unter Einschaltung der entsprechenden Dienstleister
- Überwachung und Aktualisierung der IT-Dokumentation
- IT-Projektarbeit

Ihr Profil:

- Berufsausbildung in der Informations- oder Kommunikationstechnik
- Berufserfahrung wünschenswert
- Selbständiges und ergebnisorientiertes Arbeiten
- Teamfähigkeit und Kooperationsbereitschaft
- Teilnahme am Bereitschaftsdienst (24 Stunden/7 Tage)
- Führerschein Klasse B

Unser Angebot:

- Anwendung des MTV Energie des AVEU (faire tarifliche Entlohnung, die mit Betriebszugehörigkeit steigt, 13. Monatsgehalt, 38 Stunden-Woche, 30 Urlaubstage, betriebliche Altersvorsorge u. v. m.)

Sind Sie interessiert, so senden Sie bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Ihrer Gehaltsvorstellung und dem frühestmöglichen Eintrittstermin **bis spätestens 31.01.2023** an:

Stadtwerke Zittau GmbH
Personalwesen, Mary-Ann Ebermann
Friedensstr. 17, 02763 Zittau

oder per E-Mail:
bewerbung@stadtwerke-zittau.de